****

**Portfolio de développement des compétences   
des enseignants à l’Université**

****

Service Universitaire de Pédagogie  
Septembre 2021 – MAJ Janvier 2023

**Portfolio de développement des compétences des enseignants   
à l’université**

**Nom :**

**Prénom :**

**Établissement : Université Jean Monnet – Saint-Étienne**

**Composante :**

**Date d’entrée à l’université en tant qu’enseignant :**

**Suivi par le Service Universitaire de Pédagogie**

**OBJECTIFS DU DOCUMENT**

Ce document a l’objectif de soutenir votre demarche reflexive, et permet la capitalisation de vos éléments de compétences acquis dans le cadre de votre développement professionnel et quelquefois votre titularisation. Il fait le lien entre :

* Vos temps de formations pédagogiques, à l’UJM ou ailleurs
* Votre pratique d’enseignant.e

Les principaux objectifs de cet outil sont :

* De favoriser une analyse de votre pratique conduisant au développement de compétences pédagogiques et à la réflexivité
* De vous positionner au regard des compétences métiers et transversales de l’enseignant dans le supérieur
* De permettre à l’institution à travers le SUP dans un 1er temps, et d’autres acteurs selon votre souhait, de mieux connaître votre contexte d’enseignement, mieux vous accompagner et reconnaître votre implication et votre progression pédagogiques

La ou les grille(s) proposée(s) dans ce document vous permettront d’apprécier vos acquis et votre progression, et de fixer, en relation – si vous le souhaitez - avec l’ingénieur pédagogique et les intervenants des formations, des objectifs d’amélioration complémentaires.

Le remplissage de ce portfolio n’est pas obligatoire mais il peut faire l’objet d’entretien avec un ingénieur pédagogique.

**RAPPELS DU DISPOSITIF DE FORMATION   
ET D’ACCOMPAGNEMENT DES ENSEIGNANTS À L’UJM**

Les formations proposées par le SUP ont vocation à aborder à la fois la pédagogie universitaire et le numérique pour la pédagogie Elles sont regroupées par thématiques, au regard des blocs de compétences professionnelles de l’enseignant :

* La onception des enseignements
* L’animation des enseignements
* L’usage de la plateforme pédagogique (LMS Moodle)
* Un parcours consacré à l’hybridation des enseignements, qui reprend certains éléments de formation sur conception, animation, évaluation
* L’Approche Par Compétences (APC)
* La productions de vidéos pédagogiques
* L’évaluation

Les modalités de formation sont variées : régulièrement à distance, quelquefois hybrides ou en présentiel, rarement en comodal[[1]](#footnote-1). Les méthodes et durées de formation sont également diverses (ateliers courts (20 min), formations flash (1h), webinaires (1 à 2h), formations plus longues (4h)…). La plupart de ces formations permettront de developer un regard réflexif sur sa pratique enseignante, d’autres favoriseront l’acquisition d’un savoir-faire sur les outils mis à disposition à l’UJM (Genially, Wooclap, Scenari, …).

Si vous avez un besoin particulier de formation, vous pouvez contacter le sup[[2]](#footnote-2) et/ou le service formation des RH[[3]](#footnote-3).

**Le référentiel de compétences des enseignants**

Ce référentiel est adapté du document “[Repères pour l’exercice du métier d’enseignant-chercheur](https://cache.media.enseignementsup-recherche.gouv.fr/file/Personnels_ens._sup_et_chercheurs/86/3/reperes_exercice_metier_enseignant_chercheur_1145863.pdf)” et se focalise sur les compétences liées à la pédagogie. Il est [accessible en ligne (et plus interactif) à l’adresse suivante](https://sup-ujm.univ-st-etienne.fr/fr/ateliers-de-formation/formation-des-necs/referentiel-de-competences-des-ec.html).

**Blocs de compétences métiers (3) Concevoir, Encadrer et animer, Évaluer :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bloc 1** | **Concevoir des enseignements**  **qui favorisent l'apprentissage de chacun** | C1 | Définir, au sein de l’équipe pédagogique, les objectifs du module ou du cursus de formation, en termes de connaissances et de compétences en se situant dans un écosystème pédagogique |
| C2 | Prendre en compte dans son enseignement : > les avancées les plus récentes du champ disciplinaire ; > la diversité, les acquis et besoins des publics ciblés ; > une pluralité d’approches et d’outils pédagogiques ; > les espaces physiques et virtuels d’apprentissage de son "écosystème pédagogique" |
| C3 | Imaginer et planifier les activités et séquences d’apprentissage, les critères et méthodes d’évaluation (formative et certificative) en respectant la cohérence entre objectifs, méthodes pédagogiques et évaluations |
| C4 | Structurer le contenu de l’enseignement et concevoir des ressources adaptées, dans certains cas à l’aide de supports numériques |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bloc 2** | **Encadrer et animer**  **les activités d'apprentissage** | C5 | Motiver, entraîner, impliquer les apprenants au sein de groupes de tailles variables. |
| C6 | Favoriser les interactions et le travail collaboratif (entre apprenants, et entre apprenants et enseignants). |
| C7 | Accompagner les apprentissages et permettre un positionnement régulier par rapport aux attendus. |
| C8 | Accompagner l'autonomisation des apprenants |
| C9 | Etablir une charte pédagogique (dimension collective mais engagement individuel) en fonction du projet de formation et en recherchant l'adhésion les apprenants ; |
| C10 | Gérer le temps et les aléas. |
| **Bloc 3** | **Évaluer les acquis d'apprentissage** | C11 | Diversifier les méthodes d’évaluation et favoriser l’apprentissage en privilégiant des évaluations formatives régulières. |
| C12 | Prendre en compte dans sa pratique les limites et biais possibles des méthodes d’évaluation (docimologie). |
| C13 | Élaborer une analyse des résultats d’évaluation pour diagnostiquer les difficultés rencontrées, les besoins et attentes et le cas échéant proposer une évolution de la formation. |
| C14 | Communiquer les résultats des évaluations, en les commentant. |

**Blocs de compétences tranversales (6) :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bloc 4 CT[[4]](#footnote-4) | **Maîtriser une ou plusieurs disciplines scientifiques** | C15 | Mobiliser des connaissances issues d’une recherche de haut niveau. |
| C16 | Actualiser et développer ses connaissances. |
| C17 | Confronter ses connaissances dans le cadre des enseignements. |
| C18 | Positionner sa discipline dans un champ plus large, identifier les interfaces avec d’autres disciplines. |
| C19 | Développer un esprit critique. |
| C20 | Faire preuve d’ouverture et de curiosité intellectuelles. |
| Bloc 5 CT | **Adopter une posture réflexive** | C21 | Adopter une attitude critique et distanciée sur ses pratiques en enseignement. |
| C22 | Mettre en œuvre une démarche qualité : évaluer et faire évoluer ses pratiques dans un but d’amélioration continue. |
| C23 | Mobiliser les résultats de la recherche pour décrire, analyser et conceptualiser ses manières d’agir afin de transférer ses compétences d'une situation à l'autre |
| C24 | Partager ses réflexions avec ses pairs, que ce soit dans un cadre informel ou formel. |
| Bloc 6 CT | **Agir de manière éthique et responsable** | C25 | Agir en respect des valeurs du service public ; respecter et promouvoir le principe de laïcité. |
| C26 | Respecter les principes d’éthique, de déontologie, de responsabilité environnementale et d’intégrité scientifique (respect des règles de propriété intellectuelle, protection des travaux de recherche et des contenus d’enseignement, etc.). |
| C27 | Respecter les principes de l’égalité de traitement en adoptant notamment une attitude préventive à l’égard des discriminations, du harcèlement et de l’abus d’autorité. |
| C28 | Situer, le cas échéant, les projets de recherche et les programmes de formation par rapport aux enjeux sociétaux. |
| C29 | Promouvoir chez l’étudiant des capacités d’analyse, de débat, d’argumentation et de respect de son environnement et des autres, dans une perspective responsable et citoyenne. |
| C30 | Être conscient de ses responsabilités en matière de sécurité et sûreté des étudiants et des personnels lors des activités d’enseignement et de recherche |
| C31 | Faire un usage professionnel des technologies de l’information et de la communication dans le respect des dispositifs législatifs et réglementaires en vigueur (protection des libertés individuelles et publiques, confidentialité des données, droit de/à l’image, etc.) |
| C32 | Gérer et préserver son identité numérique sur internet et les réseaux sociaux. |
| Bloc 7  CT | **S'adapter à son environnement** | C33 | Comprendre l’organisation des systèmes éducatifs et de recherche français et européens ainsi que le fonctionnement d’un EPSCP (établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel). |
| C34 | Situer ses missions, son rôle et le périmètre de ses responsabilités dans cette organisation, pour s’adapter et prendre des initiatives |
| C35 | Prendre en compte, dans sa contribution à la mission de son service, les contraintes et les objectifs des autres fonctions de son établissement. |
| C36 | Identifier les personnes ressources de l’établissement en capacité d’accompagner les activités d’enseignement, de recherche et, le cas échéant, la prise en charge de responsabilités administratives. |
| C37 | Prendre en compte dans sa pratique l'évolution de la pédagogie universitaire |
| C38 | Comprendre les attentes des milieux socio-économiques pour, le cas échéant, faire évoluer les parcours de formation et susciter des actions de recherche et développement |
| C39 | Comprendre les évolutions des publics étudiants, leurs attentes et leurs besoins. |
| Bloc 8 CT | **Communiquer de manière appropriée au contexte** | C40 | Produire et diffuser un message compréhensible en langue française écrite et orale. |
| C41 | Mettre en œuvre une communication interpersonnelle adaptée au contexte. |
| C42 | S’exprimer et rédiger dans au moins une langue étrangère. |
| C43 | Maîtriser et choisir les outils de communication appropriés pour transmettre son message de manière synchrone (webconférence, chat...) ou asynchrone (messagerie, forums, réseaux sociaux...) |
| C44 | Concevoir, scénariser, médiatiser des contenus informationnels, scientifiques ou pédagogiques via les supports physiques ou numériques adaptés. |
| Bloc 9 CT | **Travailler en équipe et en réseau éventuellement en situation de pilotage** | C45 | Écouter, prendre en compte les points de vue et contraintes de ses collègues. |
| C46 | Formuler des attentes claires. |
| C47 | Communiquer et partager les informations. |
| C48 | Prendre des initiatives. |
| C49 | Savoir déléguer. |
| C50 | Motiver ses collègues, susciter une dynamique. |
| C51 | Organiser la prise de décision collective. |
| C52 | Expliquer à l’ensemble des collaborateurs les décisions prises par les pilotes d’équipe. |
| C53 | S’informer sur les règles en vigueur en matière de gestion financière et gestion des ressources humaines. |
| C54 | Développer et entretenir un réseau, notamment à l’international. |

**PRATIQUE RÉFLEXIVE**

|  |
| --- |
| *Répondez aux questions suivantes pour faire un état des lieux de votre pratique d’enseignant.e. Cela vous permettra de vous focaliser et travailler sur les points qui vous semblent essentiels.* |
| **Quels sont les aspects les plus importants pour vous dans vos enseignements ?** |
| **Que voulez-vous transmettre de plus important à vos étudiants ? (Connaissances, savoir-être, savoir-faire, attitudes, etc.)​**  ​ |
| **Pourquoi est-ce important pour vous ?** |

**PARCOURS DE FORMATON**

**..………………………………………………………………………………………**

**Présentation du parcours**

*Choisissez des événements - clés de votre parcours*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom – prénom : | | | | | | |
| N° | Date | Type de formation (atelier pédagogique, initiation, technique, conférence) | Titre de la formation | Durée | Objectifs énoncés | Commentaires |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom – prénom : | | | | | | |
| N° | Date | Type de formation (atelier pédagogique, initiation, technique, conférence) | Titre de la formation | Durée | Objectifs énoncés | Commentaires |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PARCOURS DE FORMATION**

**Formation n°  
Type :**

*Dupliquez et renseignez cette page selon les ateliers / conférences / autres événements suivis*

|  |
| --- |
| **Titre de la formation suivie :** |
| **Points forts acquis en formation :** |
| **Points à approfondir :** |
| **Mes objectifs de développement professionnel et/ou mise en pratique en lien avec la formation suivie :** |

**ANALYSE DE LA PRATIQUE**

**Situation ou activité rencontrée n°1  :   
en lien avec la formation n°**

**…………………………………………………………**

**Présentation de l’activité n°1**

**DESCRIPTION = CE QUI A ÉTÉ FAIT -** *Illustrez ce que vous avez fait par un ou plusieurs exemples*

|  |  |
| --- | --- |
| **Lieu** |  |
| **Situations ou activités vues ou réalisées** | *Ex. une séance spécifique de TD, d’amphi… une séance d’animation d’une situation hors norme / complexe… une soutenance… un suivi de stage…une observation de cours d’un collègue…* |
| **Observations, étonnements** |  |
| **Difficultés et points à approfondir** |  |

**ANALYSE DE LA PRATIQUE**

**Situation ou activité rencontrée n°2  :   
en lien avec la formation n°**

**…………………………………………………………**

**Présentation de l’activité n°2**

**DESCRIPTION = CE QUI A ÉTÉ FAIT** Illustrez ce que vous avez fait par un ou plusieurs exemples

|  |  |
| --- | --- |
| **Lieu** |  |
| **Situations ou activités vues ou réalisées** |  |
| **Observations, étonnements** |  |
| **Difficultés et points à approfondir** |  |

Vous sentez-vous suffisamment autonome sur l’ensemble de ces activités pour les assurer seul ?

Oui  Non  Pourquoi ? ………………………………………

**BILAN**

**CE QUI A ÉTÉ APPRIS**

**Connaissances, savoir-faire et aptitudes développées dans mon activité n° 1 : ……………………………………….…**

|  |
| --- |
| **Décrivez et commentez quels sont les connaissances, savoir-faire et qualités clés**  **sans lesquels il n’est pas possible de réussir dans cette activité** |
| **Les connaissances que j’ai mobilisées** |
| **Les savoir-faire que j’ai mobilisés** |
| **Qualités et aptitudes dont j’ai fait preuve** |

**BILAN**

**CE QUI A ÉTÉ APPRIS**

**Connaissances, savoir-faire et aptitudes développées dans mon activité n° 2 : ……………………………………….…**

|  |
| --- |
| **Décrivez et commentez quels sont les connaissances, savoir faire et qualités clés**  **sans lesquels il n’est pas possible de réussir dans cette activité** |
| **Les connaissances que j’ai mobilisées** |
| **Les savoir faire que j’ai mobilisés** |
| **Qualités et aptitudes dont j’ai fait preuve** |

**SYNTHÈSE DES COMPÉTENCES ACQUISES**

*Rassemblez dans ce tableau les compétences acquises* **par rapport à l’ensemble de vos activités e***t mettrez les en correspondance avec le référentiel de compétences*

**BLOC DE COMPÉTENCE 1 : Concevoir des enseignements qui favorisent l’apprentissage de chacun**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composantes** |  | **Commentaires** |
| **Définir, au sein de l’équipe pédagogique, les objectifs du module ou du cursus de formation, en termes de connaissances et de compétences en se situant dans un écosystème pédagogique** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Prendre en compte dans son enseignement : les avancées les plus récentes du champ disciplinaire ; la diversité, les acquis et besoins des publics ciblés ; une pluralité d’approches et d’outils pédagogiques ; les espaces physiques et virtuels d’apprentissage de son "écosystème pédagogique"** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Imaginer et planifier les activités et séquences d’apprentissage, les critères et méthodes d’évaluation (formative et certificative) en respectant la cohérence entre objectifs, méthodes pédagogiques et évaluations** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Structurer le contenu de l’enseignement et concevoir des ressources adaptées, dans certains cas à l’aide de supports numériques** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |

**BLOC DE COMPÉTENCE 2 : Encadrer et animer les activités d’apprentissage**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composantes** |  | **Commentaires** |
| **Motiver, entraîner, impliquer les apprenants au sein de groupes de tailles variables.** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Favoriser les interactions et le travail collaboratif (entre apprenants, et entre apprenants et enseignants).** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Accompagner les apprentissages et permettre un positionnement régulier par rapport aux attendus.** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Accompagner l'autonomisation des apprenants** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Etablir une charte pédagogique (dimension collective mais engagement individuel) en fonction du projet de formation et en recherchant l'adhésion des apprenants** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Gérer le temps et les aléas.** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |

**BLOC DE COMPÉTENCE 3 : Évaluer les acquis d’apprentissage**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Composantes** |  | **Commentaires** |
| **Diversifier les méthodes d’évaluation et favoriser l’apprentissage en privilégiant des évaluations formatives régulières** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Prendre en compte dans sa pratique les limites et biais possibles des méthodes d’évaluation (docimologie)** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Élaborer une analyse des résultats d’évaluation pour diagnostiquer les difficultés rencontrées, les besoins et attentes et le cas échéant proposer une évolution de la formation** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |
| **Communiquer les résultats des évaluations, en les commentant** | Non pratiqué  Non acquis  À améliorer  Acquis |  |

**NOTES**

1. Comodal veut dire à 2 modalités simultanées : en présentiel ou à distance, que le participant peut choisir selon ses contraintes. [↑](#footnote-ref-1)
2. sup@univ-st-etienne.fr [↑](#footnote-ref-2)
3. formpers@univ-st-etienne.fr [↑](#footnote-ref-3)
4. Compétences transversales [↑](#footnote-ref-4)